



**ORDIN**

pentru

**modificarea Ordinului nr. 5052/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind alocarea de fonduri de la bugetul de stat instituțiilor de învățământ superior de stat pentru organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, precum și a celor pentru studenții capabili de performanțe**

În temeiul art. 12 alin. (3) și al art. 205 alin. (7) și (8) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale, cu modificările ulterioare,

**Ministrul Educației Naționale  
emite prezentul ordin:**

**Art. I** Anexa 1 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5052/2012, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 605 din 23 august 2012, pentru aprobarea Normelor metodologice privind alocarea de fonduri de la bugetul de stat instituțiilor de învățământ superior de stat pentru organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, precum și a celor pentru studenții capabili de performanțe, se modifică și se înlocuiește cu anexa la prezentul ordin.

**Art. II** Direcția generală învățământ universitar, Direcția generală economic și instituțiile de învățământ superior de stat vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. III** Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**MINISTRU,**

**Liviu Marian POP**

București,  
Nr. : 3111  
Data: 29.01.2018

## NORME METODOLOGICE

privind alocarea de fonduri de la bugetul de stat instituțiilor de învățământ superior de stat pentru organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, precum și a celor pentru studenții capabili de performanțe

### **Art. 1**

(1) Instituțiile de învățământ superior de stat pot organiza, împreună cu studenții, fazele naționale ale activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, pe secții, subsecții.

(2) Instituțiile de învățământ superior de stat care organizează activități extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, precum și cele pentru studenții capabili de performanțe pot solicita Ministerului Educației Naționale, denumit în continuare M.E.N., alocarea de fonduri de la bugetul de stat în vederea organizării și desfășurării acestora.

(3) Pentru organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, precum și a celor pentru studenții capabili de performanțe, instituțiile de învățământ superior de stat utilizează și fonduri din veniturile proprii.

### **Art. 2**

(1) Fondurile solicitate de instituțiile de învățământ superior de stat de la bugetul de stat pentru organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, precum și a celor pentru studenții capabili de performanțe se alocă de către M.E.N. în limita fondurilor aprobate cu această destinație.

(2) Pentru activitățile prevăzute la alin. (1), M.E.N. poate aproba alocarea de fonduri de la bugetul de stat destinate următoarelor categorii de cheltuieli: cheltuieli ocazionate de organizarea activității extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale, transportul, cazarea și masa participanților.

(3) Instituțiile de învățământ superior de stat organizatoare de activități extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale pot acorda stimulente financiare participanților din veniturile proprii.

(4) Participanții la activitățile extracurriculare științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale pot fi: studenți români, studenți străini și elevi în clasele terminale ale liceului (clasa a XI-a și a XII-a).

### **Art. 3**

(1) Instituțiile de învățământ superior de stat organizatoare de activități extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale transmit la M.E.N., până la data de 15 noiembrie (data de înregistrare în M.E.N.), solicitările de aprobare pentru organizarea în anul bugetar următor ale acestora, precum și devizele estimative de cheltuieli aferente fiecărei acțiuni în parte.

(2) Solicitățile instituțiilor organizatoare vor fi însoțite și de documentele care se vor întocmi pe baza modelelor prezentate în anexa 1, 2 și 3 ale la prezentelor norme și vor fi asumate de către titularii proiectelor și de către rectorii instituțiilor organizatoare.

### **Art. 4**

(1) M.E.N. a stabilit cuantumul pentru fiecare categorie de cheltuieli, care poate fi alocat din bugetul de stat, după cum urmează:

- a) transport dus-întors: 30 lei/ participant, se acordă doar o singură dată/acțiune);
- b) cazare: 25 lei/zi/participant;
- c) masă: 35 lei/zi/participant;
- d) cheltuieli de organizare: 10 lei/ participant.

(2) Devizul estimativ de cheltuieli se întocmește pe baza cuantumului aprobat pentru fiecare categorie de cheltuieli și în funcție de numărul de participanți care se deplasează pentru desfășurarea activității, numărul de nopți de cazare/participant, numărul de zile pentru care se solicită masa/ participant, cheltuieli de organizare (se vor deconta maximum 10 lei/ participant), pe surse de finanțare, conform modelului prevăzut în anexa 1 la prezentele norme.

### **Art. 5**

(1) Lista activităților extracurriculare, devizele și suma totală aferentă se aprobă de către ordonatorul principal de credite pentru realizarea activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural artistice și sportive naționale, pe baza devizelor estimative transmise până în data de 15 noiembrie.

(2) Suma totală aprobată menționată la alin. (1) se virează instituțiilor la începutul anului calendaristic în care se desfășoară activitățile extracurriculare și va cuprinde sumele fiecărei acțiuni extracurriculare supuse aprobării conform alin (1).

(3) Sumele aferente acțiunilor care nu s-au desfășurat pot fi transferate doar către acțiuni din lista aprobată inițial de ordonatorul de credite, însă numai după notificarea M.E.N. cu privire la acest aspect.

(4) După desfășurarea activităților se întocmește un raport, în două exemplare, în care se vor prezenta pentru fiecare acțiune, devizul postcalcul care să cuprindă numărul participanților, al zilelor de desfășurare și al sumelor finale utilizate, precum și a sumelor rămase neutilizate.

(5) Raportul va fi transmis în original la M.E.N. până în data de 15 decembrie (data de înregistrare în M.E.N.) a anului financiar pentru care s-au solicitat fondurile.

(6) Instituțiile de învățământ superior de stat care nu transmit, raportul menționat la alin (5) până în data de 15 decembrie, nu vor primi fonduri pentru activități extracurriculare care se vor desfășura în anul următor.

(7) După desfășurarea activităților, fondurile care rămân neutilizate se vor vira în bugetul M.E.N. de către instituția de învățământ superior de stat organizatoare, până la data de 15 decembrie a anului în care s-au desfășurat activitățile extracurriculare.

## **Art.6**

(1) Instituțiile de învățământ superior de stat organizatoare ale activităților extracurriculare - științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive naționale răspund, potrivit legii, de utilizarea fondurilor alocate din bugetul M.E.N. cu această destinație.

(2) Un exemplar din raportul menționat la art.5, alin.(5) și documentele justificative care demonstrează desfășurarea activităților extracurriculare se păstrează, cu titlu permanent, în universitate pentru eventualele controale ale M.E.N. sau ale altor instituții abilitate în acest sens.

**Anexa 1 - Deviz preliminar**

<i>Tip cheltuială</i>	<i>Nr. persoane</i>	<i>Nr. zile</i>	<i>Suma (lei)</i>	<i>Sumă alocată (lei)</i>
<i>Transport</i>	<i>x</i>	-	<i>30</i>	<i>x x 30</i>
<i>Masă</i>	<i>y</i>	<i>a</i>	<i>35</i>	<i>y x a x 35</i>
<i>Cazare</i>	<i>z</i>	<i>b</i>	<i>25</i>	<i>z x b x 25</i>
<i>Cheltuieli de organizare</i>	<i>w</i>	-	<i>10</i>	<i>w x 10</i>
<i>Total sumă</i>				<i>Σ</i>

**Rector,  
Coordonator proiect,**

**Anexa 2 - Fișă de aplicație (maxim 1 pagină)**

Instituția                      **UNIVERSITATEA .....**

Activitatea 1, organizată de către universitate în parteneriat cu: [Universitatea....., organizație studențească....., grup de inițiativă din cadrul universității]

**Titlul activității: EXEMPLU DE TITLU DE ACTIVITATE EXTRACURRICULARĂ**

Se va desfășura între: X.x.2018 / X.x.2018

**Scopul activității** (maxim 3 rânduri, font 12 Cambria / Arial / Times new roman)

**Descrierea activității** (maxim 15 rânduri, font 12 Cambria / Arial / Times new roman)

**Număr studenți beneficiari direcți:** x

**Descrierea parteneriatului** (ex. cu alte universități, organizații studențești, grupuri de inițiativă din universitate): (maxim 5 rânduri, font 12 Cambria / Arial / Times new roman)

**Buget total** solicitat conform Anexa 1 Deviz estimativ de cheltuieli:                      **RON**

**Rector,  
Coordonator proiect,**

**Anexa 3 – Deviz centralizat**

<b>Ordinea de prioritate*)</b>	Denumire activitate	Număr persoane transport	Număr persoane masa	Număr zile masa	Număr persoane cazare	Număr zile cazare	Număr beneficiari cheltuieli organizare
--------------------------------	---------------------	--------------------------	---------------------	-----------------	-----------------------	-------------------	---

\*) Se va ține cont de importanța acțiunilor pentru universitate

**Rector,**