

LISTA¹ CU DOCUMENTE

din dosarul de concurs pentru ocuparea postului/acordarea titlului (gradului profesional) de CS I și de CS II în unitățile de cercetare-dezvoltare (minimul de documente admise în dosarul de concurs)

1. **Opis;**
2. **Adresa de înaintare**, din partea conducerii *instituției*, către Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică și Inovare; (în original) – **pentru fiecare dosar în parte;**
3. **Referat de prezentare a concursului**, din partea conducerii *instituției*, în care sunt prezentate etapele concursului, de la anunțarea în ziarul de circulație națională până la validarea rezultatelor în consiliul științific, și prin care se propune conferirea titlului de cercetător științific gradul II, respectiv conferirea titlului de cercetător științific gradul I, având în vedere aprobarea concursului de către consiliul științific al unității de cercetare-dezvoltare pe baza raportului prezentat de comisia de concurs, respectiv aprobarea concursului de către Consiliul facultății și validarea în Senatul universitar, după caz; (în original sau copie certificată)
4. **Extras din Procesul-Verbal al edinei Consiliului științific al instituției sau al unității de cercetare-dezvoltare**, care cuprinde informații cu privire la data edinei, membrii consiliului prezenți la edină, aprobarea dată pentru rezultatele concursului în cauză pe baza raportului comisiei de concurs (în original sau copie certificată) sau, dacă este cazul:
 - a. **Extras din Procesul-Verbal al edinei Senatului universitar al instituției**, în care s-a validat hotărârea Consiliului Facultății/Departamentului, însoțit de Lista membrilor Senatului universitar al instituției cu semnăturile celor prezenți, (în original sau copie certificată)
 - b. **Extras din Procesul-Verbal al edinei Consiliului Facultății**, care include membrii prezenți ai *Consiliului*, edină în care s-a aprobat rezultatul concursului în cauză pe baza raportului Comisiei de concurs. (în original sau copie certificată)
5. **Raportul Comisiei de concurs privind concursul**, care se elaborează în raport cu cerințele art. 16 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și ale sistemelor de evaluare în vigoare; (în original)
6. **Decizia** de numire a Comisiei de concurs, din partea conducerii *instituției*, întocmită conform dispozițiilor art. 16 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 319/2003 și art. 26 din Metodologia-cadru de concurs aprobat prin HG nr. 457/2011, după caz, menționându-se gradul profesional și locul de muncă pentru președintele și cei 4 membri, precum și funcția de director științific sau de secretar științific de înaltă din componenții comisiei; (în original sau copie certificată)
7. **Cererea candidatului**, adresată conducerii *instituției*, prin care solicită înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de cercetător științific gradul II, respectiv pentru ocuparea postului de cercetător științific gradul I, după caz, avizat juridic și aprobat de către conducerea instituției; (în original)
8. **Fia de evaluare**, din partea candidatului (semnat de candidat), în care acesta prezintă îndeplinirea standardelor minimale naționale aprobate prin ordin MECS/MEN; (în original)
9. **Asumarea răspunderii**, scris de mână de către candidat, în care afirmă că datele din dosar se referă la propriile activități realizate, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare; (a se vedea modelul afișat pe portalul „JOB-URI CERCETARE”, de pe site-ul MEN-AC (www.research.edu.ro), la capitolul Informații); (în original)
10. **Lista de lucrări** a candidatului, (semnat de candidat), structurată în raport cu cerințele preliminare și cu criteriile de evaluare, și anume, după caz, în ordine: **teza/tezele de doctorat; cărți** publicate; **articole/studii** publicate în reviste de specialitate de circulație internațională recunoscute sau în reviste din țară recunoscute de către CNCSIS; **studii** publicate în volumele unor manifestări științifice internaționale recunoscute din țară și din străinătate (cu ISSN sau ISBN); **brevete de invenție; creații artistice/performance sportive; proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare** pe bază de contract/grant; alte lucrări;
11. **Curriculum vitae**, din partea candidatului (semnat de candidat); (în original)
12. **Adeverință de vechime în muncă**, eliberată de instituția unde candidatul este titular, în care se evidențiază traiectoria profesională - perioadele și funcțiile profesionale ale candidatului în învățământul superior/cercetare științific /alte activități, precum și documentul/documentele care să ateste, dacă este cazul, desfășurarea de activități de învățământ superior sau de activități de cercetare în țară și în străinătate; (în original; adeverințele din străinătate trebuie traduse și legalizate)
13. **Copii legalizate** de pe: diploma/diplomele de doctor și atestatul/atestatele de recunoaștere (dacă este cazul); diploma/diplomele de studii universitare, atestatul/atestatele echivalent/echivalente de recunoaștere (dacă este cazul) și foaia matricolă sau echivalentă; diploma de bacalaureat sau echivalentă; certificatul de naștere; certificatul de căsătorie (dacă este cazul); cartea de muncă și copie-extras de pe Registrul general de evidență a salariilor;
14. **Copie de pe cartea de identitate;**
15. **Copii certificate ale anunțurilor de scoatere la concurs a postului**, respectiv anunțul de la sediul instituției (semnat și stampilat) și din ziarul de circulație națională (copia din ziar să fie conform cu originalul și conținând datele de identificare ale ziarului).

¹ Pentru posturile de cercetare din învățământul superior, această listă se completează și cu alte documente prevăzute în Metodologia proprie elaborată în baza Metodologiei-cadru de concurs aprobat prin HG nr. 457/2011,

² La concursurile din învățământul superior, atribuțiile prevăzute de Legea nr. 319/2003 pentru secretarul științific sau directorul științific al unității se îndeplinesc de către directorul departamentului, conducătorul colii doctorale, decan sau prodecan, conform metodologiei proprii.