



Nr. inreg. _____

Se aprobă

Rector

Prof.univ.dr. Marian PREDA

INVITATIE DE PARTICIPARE

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI are onoarea sa va invite sa participati la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica privind „achiziționarea unor servicii de mentenanță a sistemelor de alarmare antiefracție și sistemelor de supraveghere video existente la imobilele Universității din București ”

1. Obiectul contractului: **achiziționarea unor servicii de mentenanță a sistemelor de alarmare antiefracție și sistemelor de supraveghere video existente la imobilele Universității din București ”**

2. Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica: Achizitie directa

3. Sursa de finantare a contractului de prestari servicii care urmeaza sa fie atribuit: Venituri

4. Oferta depusa de ofertant trebuie sa cuprinda:

Propunerea tehnica - Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerintele prevazute în caietul de sarcini.

Propunerea financiara – Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta să conțină toate informatiile solicitate cu privire la pret precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publică.

5. Data limita pentru solicitarea clarificarilor: cel mai târziu cu 2 zile înainte de data termenului limită de depunere a ofertelor.

6. Limba de redactare a ofertei: română

7. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile

8. Pretul va conține prețul total al ofertei pentru perioada 01.04.2020 – 31.12.2020, exprimat în Lei, cu și fără TVA.

9. Pretul ofertei este ferm in lei: NU se accepta actualizarea prețului contractului

10. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de prestare: Valoarea totală cea mai scăzută în lei fără TVA.

11. La oferta de baza: NU se acceptă oferte alternative

12. Termenul comercial în care se va încheia contractul:

Cheltuielile de manipulare, încărcare, transport și alte cheltuieli ocazionate de prestarea serviciilor vor fi suportate de prestator.

13. Prestarea serviciilor va fi realizată astfel:

confirmări de către Departamentul Achiziții
27.02.
2020

Mentenanța se va asigura trimestrial în perioada 01.04.2020 – 31.12.2020 pentru toate sistemele existente în imobilele UB cuprinse în anexă și va cuprinde și un număr de intervenții nelimitate în cazul în care conducerea imobilului unde sunt amplasate sistemele constată o defecțiune. Piese de schimb și materialele necesare readucerii sistemelor la parametrii de funcționare se facturează separat, iar salvarea datelor pe suport electronic pus la dispoziție de către societate în cazul unor solicitări din partea organelor de poliție se facturează de asemenea separat.

15. Plata prețului contractului: Universitatea din București va achita prin OP, pe baza facturii acceptate de Universitatea din București, în contul pe care prestatorul se obligă să-l deschidă la trezorerie, contravaloarea serviciilor prestate, în termen de 30 zile de la încheierea procesului – verbal de recepție.

16. Documentele obligatorii care însoțesc oferta: propunerea financiară, propunerea tehnică, autorizația IGPR(licență) pentru activități de instalare, întreținere sisteme tehnice de alarmare împotriva efracției.

17. Valoarea estimativă a contractului va fi de 8830 lei / trimestru , adică 26.490 lei pentru perioada 01.04.2020 – 31.12.2020 la care se adaugă TVA

18. Cod CPV 50610000-4

19. Oferta se depune în plic închis la adresa din Sos Panduri Nr.90, Sector 5, București – Registratura Achizitii, între orele 09⁰⁰ - 14⁰⁰ de luni până joi, iar vinerea între orele 09⁰⁰ - 13⁰⁰. Deschiderea ofertelor la avea loc 04.03.2020 , ora 14³⁰ în sala Consiliului de Administrație – etaj 1 din clădirea Rectorat Sos Panduri Nr.90, Sector 5 - București. Ofertanții sunt invitați la deschiderea ofertelor pe baza unor împuterniciri.

20. Data limita pentru depunerea ofertei: 04.03.2020 ora 14

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute de la: Universitatea din București, Direcția Patrimoniu Imobiliar, Adresa: Bd.Mihail Kogalniceanu Nr.36-46, Sector 5; cod poștal 050107, sau prin fax la: 021/305.82.01, e-mail: patrimoniu@unibuc.ro – persoană de contact Ionel MORARU(sef serviciu pază)

Director General Administrativ ,
Ing. Ec. Aida ALEXANDROAIA

Director Patrimoniu Imobiliar
ing. Radu Sorin MATACHE

Sef Serviciu Patrimoniu Imobiliar
Ec. Adrian COSTEA



AVIZAT,
DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV
Ing. Ec. Aida ALEXANDROAIA

APROBAT,
RECTOR
Prof. Univ. Dr. Marian PREDA

Cofirmare de către
Departamentul
Achiziții
22.02.2020

CAIET DE SARCINI

privind achiziționarea unor servicii de mentenanță a sistemelor de alarmare antiefracție și sistemelor de supraveghere video existente la imobilele Universității din București

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. *Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.*

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisface cerințele caietului de sarcini va fi declarată ofertă neconformă și va fi respinsă.

1. Obiectul procedurii de atribuire:

Universitatea din București vizează atribuirea contractului privind „achiziționarea unor servicii de mentenanță a sistemelor de alarmare antiefracție și sistemelor de supraveghere video existente la imobilele Universității din București” în conformitate cu prevederile HG 301/2012 cu modificările și completările ulterioare.

2. Cadrul Legislativ

Conform HG nr.301 din 11 aprilie 2012 actualizată pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și

protecția persoanelor – Anexa 7, art .10, pct 5 „**Reviziile tehnice periodice includ toate operațiunile necesare pentru menținerea în stare de funcționare a subsistemelor tehnice instalate la parametrii proiectați, iar frecvența acestora se stabilește de beneficiar, în funcție de riscurile la adresa securității fizice a mediului ambient, însă cel puțin o revizie pe semestru**”.

3. Descrierea serviciilor solicitate

Universitatea din București dorește achiziționarea unor servicii de mentenanță a sistemelor de alarmare antiefracție și sistemelor de supraveghere video existente la imobilele UB. Actualul sistem de supraveghere este format din 573 camere video de supraveghere conectate la 64 DVR din care 537 camere video în București și 36 camere video în imobilele din provincie.

Sistemul tehnic de alarmare este format din 72 detectoare de geam spart, 130 detectoare de mișcare, 58 sirene de interior, 37 sirene de exterior, 30 contacte magnetice, 9 butoane de panică și 67 centrale de alarmare situate în imobilele prezentate în anexa.

Asigurarea mentenanței presupune următoarele operațiuni:

A. MENTENANTA SISTEME DE ALARMARE ANTIEFRACTIE

1. Verificari generale

- **Verificarea centralei de alarmare antiefracție**
 - Examinarea aspectului exterior pentru observarea eventualelor defecțiuni-Pregătirea centralei pentru o deconectare alternativă de scurtă durată în vederea verificării interne a acesteia ;
 - Deconectarea alternativă a alimentării primare și a celei secundare a centralei ;
 - Indepărtarea prafului și a murdăriei din interiorul și exteriorul centralei ;



- Examinarea circuitelor imprimate ale centralei pentru eventuale semne de supraîncălziri, întreruperi de circuite sau alte tipuri de defecțiuni ;
- Examinarea stării sursei de alimentare, incluzând sursa primara de alimentare si a bateriilor de acumulator ;
- Examinarea blocurilor terminale, a cablurilor de interconectare și remedierea legaturilor imperfecte;
- Reconectarea alimentării și repunerea centralei în mod de lucru normal ;
- Examinarea listei de evenimente accesând memoria centralei sau obsevând listing-ul imprimantei (unde este cazul);
- Verificarea sistemului propriu de testare al centralei pentru observarea indicatorilor luminosi, a afisajului si a buzzer-ului intern ;
- Preventiv se vor curata si contactele sursei de rezarvă (acumulator) ;
- **Verificarea componentelor sistemului de alarmare antiefracție**
 - Verificarea integrității zonelor/adreselor și a numărului de componente din sistem ;
 - Verificarea nivelului de semnal provenit de la fiecare detector, in cazul in care unul sau mai multi detectori au ajuns la pragul de prealarma ;
 - Se vor curata pentru aducerea lor la pragul normal ;
 - Procedura va fi mentionata in jurnalul de service si se vor nota explicit zonele detectorilor sau componentele schimbate ;
 - Se vor actiona unul sau mai multe detectoare sau butoane panica si la defect spre a observa corecta lor operare, afisare in cadrul centralei si actionarea dispozitivelor auxiliare corespunzatoare. In cadrul acestui test este indicata izolarea sirenelor. Aceasta testare va fi mentionata in jurnalul de evenimente. La urmatoarele verificari se vor actiona alte dispozitive decat cele verificate anterior pentru o acoperire cat mai mare a sistemului ;

- In cazul identificării unor condiții de mediu nespecifice (particule în suspensie, curenți de aer) funcționării sistemului de alarmare efracție, se vor notifica în scris beneficiarului ;

2. Verificări specifice

- **Verificări specifice în caz de defect**
 - Identificare tipului de defect și a locației acestuia ;
 - Găsirea și analizarea cauzei care a produs defectul;
 - Înlăturarea cauzei și remedierea defectului ;
 - -Notificarea în jurnalul de service ;

3. Testări funcționale

- **Testarea stării de alarmă la efracție**
 - Inițierea și resetarea unei stări de alarmă la efracție de la un dispozitiv de detectie ;
 - Verificarea conformității semnalizării și activarea ieșirilor spre echipamentele auxiliare;
- **Testarea stării de defect**
 - Inițierea și resetarea defectelor corespunzătoare la: pierderea unei surse de alimentare electrică, un scurtcircuit spre un circuit de detectie, întrerupere spre un circuit de detectie și scoaterea unui detector/dispozitiv din zonă ;
 - Verificarea conformității semnalizărilor și, dacă este cazul, activarea ieșirilor spre echipamentele auxiliare;
- **Testarea stării de deconectare**
 - Deconectarea și reconectarea unui circuit de detectie;
 - Deconectarea secvențială a surselor de alimentare;
 - Verificarea semnalizării corecte la centrala de deconectare accidentală a unui circuit de semnalizare sonoră;



B. MENTENANTA SISTEME DE SUPRAVEGHERE VIDEO

1. Verificari generale

- **Verificarea sistemului de supraveghere video**
 - Examinarea aspectului exterior pentru observarea eventualelor defectiuni-Pregatirea DVR-ului pentru o deconectare alternativa de scurta durata in vederea verificarii interne a acestuia ;
 - Deconectarea alternativă a alimentarii primare si a celei secundare a sistemului ;
 - Indepartarea prafului si a murdariei din interiorul si exteriorul DVR-ului ;
 - Examinarea circuitelor imprimate ale DVR-ului pentru eventuale semne de supraincalziri, intreruperi de circuite sau alte tipuri de defectiuni ;
 - Examinarea starii sursei de alimentare, incluzand sursa primara de alimentare si a bateriilor de acumulator de la UPS ;
 - Examinarea blocurilor terminale, a cablurilor de interconectare (mufe, video balune) si remedierea legaturilor imperfecte;
 - Reconectarea alimentarii si repunerea DVR-ului in mod de lucru normal ;
 - Examinarea dispozitivului de stocare (HDD-uri), sau observand succesiunea evenimentelor inregistrate;
- **Verificarea componentelor sistemului de supraveghere video**
 - Verificarea integritatii camerelor, alimentatoarelor si a celorlalte componente din sistem ;
 - Executarea micilor lucrari de corectie/retusuri (repozare cablaj, fixare elemente, prindere in cleme,etc) ;
 - Verificarea nivelului de semnal provenit de la fiecare camera ;
 - Se vor curata lentilele (daca este cazul) si geamul de protectie aducerea imaginii la calitatea normala ;

- Procedura va fi mentionata in jurnalul de service si se vor nota explicit camerele sau componentele schimbate ;

2. Verificari specifice

- **Verificari specifice in caz de defect**
 - Identificare tipului de defect si a locatiei acestuia ;
 - Gasirea si analizarea cauzei care a produs defectul;
 - Inlaturarea cauzei si remedierea defectului ;
 - Notificarea in jurnalul de service ;

In conformitate cu **Legea 333/2003** si a **HG301/2012, Art. 12 aliniatul 2 din Anexa 7** in termen de **24 ore** de la la primirea sesizarii beneficiarului, echipamentele trebuiesc readuse in parametrii proiectati.

ALTE CERINȚE OBLIGATORII:

Ofertanții trebuie să se angajeze că vor fi respectate următoarele:

- prestatorul are obligația de a păstra confidențialitatea datelor și informațiilor obținute de la UB, precum și a celor rezultate în urma asigurării mentenanței;
- Ofertanții trebuie să fie autorizați IGPR (licență) pentru activități de instalare, întreținere sisteme tehnice de alarmare împotriva efracției.
- ***Mentenanța se va asigura trimestrial în perioada 01.04.2020 – 31.12.2020 pentru toate sistemele existente în imobilele UB cuprinse în anexă și va cuprinde și un număr de intervenții nelimitate în cazul în care conducerea imobilului unde sunt amplasate sistemele constată o defecțiune. Piesele de schimb și materialele necesare readucerii sistemelor la parametrii de funcționare se facturează separat, iar salvarea datelor pe suport electronic pus la dispoziție de către societate în cazul unor solicitări din partea organelor de poliție se facturează de asemenea separat.***

De asemenea, UB va prezenta prestatorului toate informațiile și datele necesare asigurării mentenanței în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea acestora de către prestator.

Cerințele tehnice prezentate sunt minimale și pot diferi de la un spațiu la altul. Pentru realizarea unei oferte care să corespundă cu realitatea, fiecare ofertant poate să se deplaseze la spațiul prevăzut în prezentul caiet de sarcini și să facă o evaluare la fața locului.

Accesul la imobil se face pe baza unei cereri de solicitare acces, întocmită de către ofertant prin care își asumă obligația de a păstra confidențialitatea datelor și informațiilor obținute de la UB, precum și a celor rezultate în urma vizionării. Cererea va fi depusă la Direcția Patrimoniu Imobiliar în vederea aprobării, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Cererea va fi însoțită de copii după autorizațiile IGPR pentru activități de instalare, întreținere sisteme tehnice de alarmare împotriva efracției și copie CUI.

OFERTA FINANCIARĂ va conține prețul total al ofertei pentru perioada 01.04.2020 – 31.12.2020, exprimat în Lei, cu și fără TVA.

Prețurile din ofertă trebuie să fie ferme și nu vor putea fi modificate pe parcursul asigurării mentenanței care face obiectul prezentei achiziții.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE: va fi selectată oferta care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta și care are valoarea totală cea mai scăzută, în lei fără TVA.

NOTĂ: Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi "sau echivalent".

NOTĂ: Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia și redactarea fișei de date a achiziției, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv, în funcție de specificul documentației de atribuire și de complexitatea problemelor care urmează să fie rezolvate în contextul aplicării respectivei proceduri de atribuire.

Director Patrimoniu Imobiliar

ing. Radu Sorin MATACHE



Sef Serv Patrimoniu Imobiliar

ec. Adrian COSTEA



Șef Serviciu Pază

Ionel MORARU



**Lista imobilelor ce detin Sisteme Tehnice de Alarmare si supraveghere video
Universitatea din Bucuresti**

Nr. crt	Denumirea institutiilor și adresa imobilului	
SECTORUL 1		
1.	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	
	Str. Transilvaniei, nr. 6	
2.	Facultatea de Limbi și Literaturi Străine-	Str. Pitar Moș nr. 7-13
3.	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	
	Str. Schitu Măgureanu, nr. 9	
	SERVER	
4.	Facultatea de Științe Politice și Administrative	
	Str. Spiru Haret, nr. 8	
5.	Cămin Poligrafie	Str. Jiului nr. 163
6.	Facultatea de Utilaj Tehnologic	Calea Plevnei, nr. 59
7.	Vila Noel- Str. Emile Zola, nr. 6	
SECTORUL 2		
8.	Facultatea de Chimie	Str. Dumbrava Roșie, nr. 23
9.	Casa Universitarilor	Str. Dionisie Lupu, nr. 46
10.	Facultatea de Geologie	Str. Traian Vuia, nr. 6
11.	Cămin Fundeni	Str. Șos. Fundeni, nr. 252-254
SECTORUL 3		
12.	Imobil Regina Elisabeta	Str. Regina Elisabeta, nr. 4-12
13.	Cămin Theodor Pallady	Str. Theodor Pallady, nr. 22-26
SECTOR 4		
14.	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Str. Sfânta Ecaterina, nr. 2-4
15.	Cămin Stoian Militaru	Str. Stoian Militaru, nr. 18
SECTORUL 5		
16.	Facultatea de Biologie, Sociologie și Asistență Socială, Lb. Străine	Str. Schitu Măgureanu, nr. 1
17.	PCBE	Splaiul Independenței, nr. 91-95
18.	Facultatea de Biologie	Splaiul Independenței, nr. 91-95
19.	Complex Panduri	Șos. Panduri, nr. 90
20.	Facultatea de Chimie - Șos. Panduri, nr.90	
21.	Facultatea de Administrație și Afaceri	Șos. Panduri, nr. 90
22.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației- Șos. Panduri, nr. 90	
23.	Cămin "Gaudeamus" Panduri	Șos. Panduri, nr. 90
24.	Rectorat șos. Panduri nr.90	
25.	Facultatea de Sociologie	Șos. Panduri, nr. 90
26.	Facultatea de Drept - Complex Kogălniceanu - Rectorat	
SECTORUL 6		
27.	Facultatea de Biologie- Grădina Botanică	Șos. Cotroceni, nr. 32
	Facultatea de Biologie- Grădina Botanică	Șos. Cotroceni, nr. 32
28.	Institutul Botanic	Șos Cotroceni, nr.32
29.	Complex Leu- Facultatea de Psihologie	Bd. Iuliu Maniu, nr. 1-3
30.	Complex Leu- Fac. de Jurnalism și Științele Comunicării . Etaj 6	Bd. Iuliu Maniu, nr. 1-3
31.	Cămin C leu b-dul Iuliu Maniu nr. 1-3	
32.	Complex Leu-Tipografie	Bd. Iuliu Maniu, nr. 1-3

33	Complex Grozăvești Cămine *	Splaiul Independenței, nr. 204
34	Facultatea de Filosofie *	Splaiul Independenței, nr. 204
EXTERIOARE		
35	Măgurele- Str. Fizicienilor, nr. 1-8	
36	Cămine Măgurele *	Str. Fizicienilor nr. 1-9
37	Cantina Măgurele	Str. Atomiștilor, nr. 248
38	Geoparcul Dinozaurilor	Com. General Berthlot, Jud. Hunedoara
39	SURLARI	
40	SINAIA	
41	Sf. GHEORGHE	
42	HATEG	
43	ORȘOVA	
44	EȘELNIȚA	
45	BRĂILA	

* Sisteme aflate in garantie (pentru pozitia 24 garantia este oferita de SC PALEX, iar pentru restul garantia este oferita de SC COMMON)

Asigurarea mentenanței la sistemele aflate în garanție se va efectua fără a se afecta condițiile și perioada de garanție