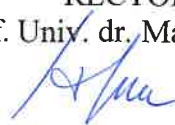


UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI REGISTRATURĂ ACHIZIȚII Nr. Inregistrare 806 Ziua 28 .. Luna .. 01 .. Anul 2020

10

APROBAT,
RECTOR,
Prof. Univ. dr. Marian Preda



INVITAȚIE DE PARTICIPARE

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI, cu sediul în șos. Panduri nr.90 sector 5 București, respectiv Grădina Botanică cu sediul în șos. Cotroceni, nr. 32, București are onoarea să vă invite să participați la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de: **prestare servicii de tratamente fitosanitare în vederea combaterii bolilor și dăunătorilor.**

1. Obiectul contractului: prestare servicii de tratamente fitosanitare în vederea combaterii bolilor și dăunătorilor
2. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică: Achiziție directă.
3. Sursa de finanțare a contractului de furnizare care urmează să fie atribuit: venituri Grădina Botanică
4. Durata contractului: de la data semnării până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale reciproce ale părților, dar nu mai târziu de 31.12.2020.
5. Oferta depusă de ofertant trebuie să cuprindă:

Propunerea tehnică

a. Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele din Caietul de Sarcini.

Propunerea financiară

a. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

b. Certificatul de înregistrare (copie conform cu originalul) al societății

c. Declarația de eligibilitate.

6. Limba de redactare a ofertei: română

7. Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 zile

8. Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA.

9. Valoarea maximă estimată, fără TVA pentru atribuirea contractului este de: **105600,00 lei**

10. Prețul ofertei este ferm în lei.

NU se acceptă actualizarea prețului contractului.

11. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de furnizare: *prețul cel mai scăzut in lei, fără TVA.*

12. La oferta de bază:

NU se acceptă oferte alternative.

13. Termenul comercial în care se va încheia contractul:

Cheltuielile de manipulare, încărcare, transport, și alte cheltuieli ocazionate de prestarea serviciilor vor fi suportate de prestator.

14. Plata prețului contractului se va face in lei, in maximum 30 zile de la data primirii facturii fiscale.

15. Ofertele se transmit prin e-mail la contact@achizitii.unibuc.ro și/sau gradina.botanica@g.unibuc.ro.

16. Data limită pentru transmiterea ofertelor: *28.02.2020 ora 12:00*

1. Perioada de derulare a contractului: *de la data semnării până la 31.12.2020.*

Locație: București (șos. Panduri 90-92, sector 5).

Coordonator Grădina Botanică

Prof.univ.dr. Paulina ANASTASIU

Paulina Anastasiu

Întocmit,

Adm. financiar Iulian Oncică

Iulian Oncică



Se aprobă,
RECTOR,
Prof. univ.dr. Marian Preda

CAIET SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. **Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.**

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevazute în caietul de sarcini sau care nu satisface cerințele caietului de sarcini va fi declarată ofertă neconformă și va fi respinsă.

I. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul achiziției îl constituie achiziționarea următoarelor produse/ servicii: Tratamente fitosanitare în complexul de sere și parțial în exterior (parcul Gridinii Botanice).

II. CERINȚE GENERALE:

- Tratamentele fitosanitare vor avea în vedere combaterea bolilor și a dăunătorilor, în mod special a agenților fitopatogeni, cu care se confruntă plantele din colecțiile Grădinii Botanice. Astfel, plantele exotice din sere sunt afectate frecvent de dăunători de tipul musculiței albe (*Trialeurodes vaporariorum*), păduchelului alb (*Pseudococcus adonidum*), păduchelului țestos (*Coccus sp.*), tripsului (*Thrips tabaci*) sau de boli ca putregaiuri (*Botrytis sp.*), fusarioze (*Fusarium sp.*), antracnoze (*Glaeosporium sp.*). În spațiile exterioare - parcul Grădinii Botanice, în ultimii 4-5 ani, în perioada caldă a anului, pe diverse specii dendrologice, ne-am confruntat cu atacuri de: *Hyphantria cunea* - omida păroasă a dudului și *Chamaeraria ochridella* - molia frunzelor de castan. Unele specii de conifere (*Pinus strobus*) au fost puternic afectate de o boală de carantină (*Schiria pinii*) pentru care am fost avertizați și suntem sub monitorizarea Autorității Naționale Fitosanitare. În sectorul Rosarium, trandafirii necesită, după caz, efectuarea de tratamente pentru următoarele boli și dăunători: făinare (*Sphaerotheca panosa*), rugina (*Phragmidium disciflorum*), pătarea brună (*Diplocarpon rosae*), fusarioza (*Fusarium sp.*), afide (*Aphis sp.*), păduche verde (*Macrosiphon rosae*), paianjen roșu comun (*Tetranychus urticae*). Speciile și soiurile de legume din Grădina Bunicii și răsadurile de plante din Sera de Producție și Sectorul experimental ar putea fi afectate de mană (*Phytophthora sp.*, *Pseudoperonospora sp.*), făinare (*Sphaerotheca sp.*), fusarioză (*Fusarium sp.*), căderea plantulelor (*Pythium*

debaryanum), mușgai cenușiu (*Botrytis cinerea*), afide (*Aphis* sp.), musculiță albă (*Trialeurodes vaporariorum*), trips (*Thrips tabaci*), acarianul roșu (*Tetranychus* sp.), buha verzei (*Mamestra brassicae*), gândacul de Colorado (*Leptinotarsa decemlineata*), melci fără cochilie (*Limax maximus*). Plantele din sectorul Pepinieră, ca și majoritatea materialului dendrologic din grădină, pot fi supuse atacului diverselor boli ca făinarea (*Erysiphae* sp.), putregaiul cenușiu (*Botrytis cinerea*), alternarioza (*Alternaria* sp.), ciuruirea frunzelor (*Stigmina* sp.) sau dăunătorilor: afide (*Aphis* sp.), păduche lănos (*Eriosoma lanigerum*), acarieni (*Tetranychus* sp.) etc.

- Tratamentele vor fi efectuate în conformitate cu Buletinele de avertizare și recomandările emise de Autoritatea Națională Fitosanitară prin Unitatea Fitosanitară București / Ilfov, în funcție de tipul culturii, dăunătorilor/bolilor și de condițiile ambientale, cu substanțe certificate și omologate, din grupele Xi și Xn de toxicitate, cu respectarea normelor de protecție a mediului și SSM.
- Tratamentele fitosanitare vor fi executate prin metoda standard, prin administrarea soluțiilor direct pe plante sub formă de aerosoli, cu aparatură specifică (nebulizatoare).
- Aceste tratamente vor fi efectuate doar de operatori atestați profesional de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale - Unitatea Fitosanitară București / Ilfov, cu experiență în tratamente fitosanitare în sere de flori.
- Produsele folosite pentru tratamentele fitosanitare vor fi utilizate conform programului PEST EXPERT.
- Lucrările se vor efectua astfel încât să nu provoace daune de orice natură patrimoniului societății.
- În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat, se aduce o daună imediată, vizibilă, acest fapt va fi menționat în procesul verbal de constatare a finalității lucrărilor și va fi comunicat operatorului care a efectuat tratamentul, precum și conducerii unității. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața, sănătatea plantelor și a vizitatorilor serelor, cât și a angajaților și protejarea mediului înconjurător. Prestatorul va respecta prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește protecția mediului, inclusiv cele ce derivă din recunoașterea principiului "poluatorul plătește". În situația oricărui eveniment de mediu provocat de executantul de serviciu (angajat/colaborator al prestatorului), acesta va fi considerat "poluator". Beneficiarul va fi informat despre orice eveniment de mediu produs în locațiile proprii în timpul executării contractului. Substanțele utilizate la tratamente se vor încadra în clasele de toxicitate admise pentru respectivele servicii.
- Prestatorul de servicii trebuie să evite orice agresiune asupra mediului prin poluarea apei, aerului, solului cu deșeuri, produse petroliere sau alte materiale periculoase, prin depășiri ale nivelului de zgomot admis.
- Periodicitate - 36 tratamente/an în sere; 7 tratamente/an în spațiile exterioare (Sector Rosarium, pepinieră, plante utile, grădina bunicii și rabatele cu răsaduri de plante ornamentale);
- Suprafața pe care se efectuează tratamente fitosanitare:
 - Sere - 4.000 mp

- Sector Rosarium, pepinieră, plante utile, grădina bunicii, rabatele cu răsaduri de plante ornamentale și exemplarele de Buxus- circa 20.000 mp.
- Termenul de execuție: maximum 24 h de la solicitare în caz de declanșare a unui atac de boală/dăunători;
- Verificări, recepții:
 - 1) Beneficiarul va verifica permanent modul de efectuare a prestației, întocmind la finalul operațiunilor un Proces verbal de recepție, confirmat și de operator, privind cantitățile și calitatea prestației efectuate, cantitățile de materiale și substanțele utilizate conform tipului de dăunător sau tipului de tratament ce trebuie aplicat.
 - 2) In Procesul Verbal de recepție se va consemna și modul de rezolvare de către operator a eventualelor sesizări primite în prealabil, precum și penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate.
- Modalități de plată: Ordin de plată – Trezorerie

Ofertanții vor depune oferta pentru toate cantitățile și pentru toate produsele solicitate.

NOTĂ: Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi "sau echivalent".

NOTĂ: Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia și redactarea fișei de date a achiziției, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv, în funcție de specificul documentației de atribuire și de complexitatea problemelor care urmează să fie rezolvate în contextul aplicării respectivei proceduri de atribuire.

Întocmit,

Administrator financiar Iulian Oncică

