



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Șos. Panduri Nr. 90, Sector 5,
Cod poștal 050663, București, România
Tel: +40(21)307 73 76; +40(21) 307 73 47; +40(21) 307 73 95
Fax: +40(21)313 95 75

Aprobat,

RECTOR
Prof. univ. dr. Marian PREDA

ANUNȚ privind ocuparea posturilor vacante

Introducere:

Prezentul anunț de selecție a fost elaborat în baza contractului de finanțare **“Developing an Erasmus Mundus Joint Master's Degree on Sustainable Natural Resource Management and Long-run Economic Development”** Programul ERASMUS+, Acțiunea Strategic Partnership Projects, agreement nr. 2020-1-NO01-KA203-076528

Legislație aplicabilă:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, Codul muncii și celelalte acte normative incidente;
- Contractul de finanțare **“Developing an Erasmus Mundus Joint Master's Degree on Sustainable Natural Resource Management and Long-run Economic Development”**

Scurtă descriere a proiectului:

Programul Erasmus+ Strategic Partnership for the Development of the Erasmus Mundus Joint Master's Degree on Sustainable Natural Resource Management and Long-run Economic Development (EMERALD) este un proiect care aduce laolaltă specialiști din cinci universități europene ((NORGES TEKNISK-NATURVITENSKAPELIGE UNIVERSITET NTNU Norvegia, HELSINGIN YLIOPISTO Finlanda, Universidad Complutense Madrid Spania, UNIVERSITÄT BAYREUTH Germania, GOETEBORGS UNIVERSITET Suedia, UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI, Romania), cu o experiență de cercetare remarcabilă în domeniul istoriei și managementului resurselor naturale. Acest parteneriat este finanțat prin intermediul programului Erasmus+, reunind grupuri de cercetare în istorie economică, geografie umană, inovare și antreprenoriat, și va contribui la crearea unei rețele pan-europene dedicate formării viitorilor specialiști în domeniul istoriei și managementului sustenabil al resurselor naturale, și a înființării unui program internațional de masterat în domeniul resurselor naturale.



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Șos. Panduri Nr. 90, Sector 5,
Cod poștal 050663, București, România
Tel: +40(21)307 73 76; +40(21) 307 73 47; +40(21) 307 73 95
Fax: +40(21)313 95 75

Calendarul concursului

Etapă	Descriere	Perioadă
1.	Publicarea anunțului privind organizarea concursului pe website și la avizierul instituției	07.06.2021
2.	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Direcția Resurse Umane și verificarea documentelor din dosar	08.06.2021 – 14.06.2021
3.	Evaluarea dosarelor de candidatură. Afișarea rezultatelor evaluării dosarelor Obs.: În situația în care la concurs s-a înscris o singură persoană, comisia de concurs o poate declara admisă fără parcurgerea etapei interviu, în baza evaluării dosarului.	15.06.2021
4.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele evaluării dosarelor	16.06.2021
5.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	17.06.2021
6.	Afișarea rezultatelor finale / susținerea interviului	18.06.2021, ora 14:00, Șoseaua Panduri, Nr 90, sector 5, clădirea Rectorat
7.	Afișarea rezultatelor privind interviul	22.06.2021
8.	Depunerea contestațiilor la interviu	23.06.2021
9.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	24.06.2021
10.	Afișarea rezultatelor finale	25.06.2021

A. Desfășurarea concursului

În vederea derulării activităților proiectului “*Developing an Erasmus Mundus Joint Master's Degree on Sustainable Natural Resource Management and Long-run Economic Development*”, Universitatea din București anunță scoaterea la concurs a posturilor vacante prevăzute la capitolul C din prezentul anunț.

Concursul va consta în evaluarea dosarelor de concurs și un interviu.

Etapa I- Evaluarea dosarelor de concurs

Comisia de concurs va evalua dosarele de concurs sub aspectul îndeplinirii condițiilor specifice de ocupare a postului, stabilite în cererea de finanțare. Notarea candidaților se va face cu punctaje cuprinse între 1 și 10.

Etapa a II-a -Interviul

Interviul se desfășoară la data, ora și locul comunicat prin anunțul de concurs (interviu virtual, realizat prin platforma Google Meet). În situația în care la concurs s-a înscris o



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Șos. Panduri Nr. 90, Sector 5,
Cod poștal 050663, București, România
Tel: +40(21)307 73 76; +40(21) 307 73 47; +40(21) 307 73 95
Fax: +40(21)313 95 75

singura persoană/post, comisia de concurs o poate declara admisă fără parcurgerea etapei interviului, în baza evaluării dosarului.

În cadrul interviului se evaluează capacitatea de a realiza sarcinile și activităților aferente postului, motivația și disponibilitatea candidaților pe baza următoarelor criterii:

- cunoștințe profesionale;
- abilități și aptitudini impuse de funcție;
- motivația candidatului.

Comisia de concurs stabilește punctajul maxim acordat pentru fiecare criteriu în parte. Punctajul maxim pentru proba interviului este de 10 de puncte.

În cadrul interviului nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

Întrebările și răspunsurile se consemnează pe scurt secretarul comisiei de concurs.

Punctajul final acordat unui candidat este egal cu media aritmetică a punctajelor acordate de membrii comisiei de concurs.

Stabilirea rezultatelor concursului

Punctajul final al concursului se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la fiecare probă de concurs. Punctajul final se consemnează în centralizatorul final al concursului. Se considera admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj final dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar de 5 puncte la fiecare probă de concurs.

La punctaje finale egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la interviu.

Comunicarea și contestarea rezultatelor

Rezultatele concursului se comunică de secretarul comisiei de concurs prin afișare la avizier și pe pagina de internet a instituției.

Candidații nemulțumiți de rezultatele anunțate pot formula contestații în maxim 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Contestațiile se depun la registratura UB și se soluționează în maxim 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere. Rezultatul la contestații se comunica imediat după soluționare de către secretarul comisiei prin afișare la avizier și pe pagina de internet a instituției.



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Șos. Panduri Nr. 90, Sector 5,
Cod poștal 050663, București, România
Tel: +40(21)307 73 76; +40(21) 307 73 47; +40(21) 307 73 95
Fax: +40(21)313 95 75

B. Posturile vacante și cerințele privind experiența și studiile

Nr. crt.	Denumire post	Activitate	Norma de lucru	Experiență solicitată / Cerințele postului	Perioada de angajare
1	Expert Cercetător-2 posturi	cercetare	Maximum 1 oră/zi (program flexibil și inegal)	<ul style="list-style-type: none">Experiență specifică în activitatea de cercetare și documentareStudii superioare absolvite, specializarea istorieImplicat în următoarele activități: Documentare, copiere documente, cercetare în biblioteci și arhive, redactare texte (română și engleză)	începând cu iulie 2021 pentru toată perioada proiectului

C. Conținutul dosarului de participare

Nr. crt.	Document
1	Cerere de înscriere la concurs (Model atașat)
2	Cerere de angajare (Model atașat)
3	Curriculum Vitae în format Europass & lista de publicații
4	Documente privind studiile (Diplome, adeverințe, certificate)
5	Documente care să ateste experiența specifică solicitată în fișa de post
6	Carte de identitate
7	Cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere referitoare la lipsa antecedentelor penale (Model atașat)

D. Detalii privind depunerea dosarului

Dosarele de concurs se depun la sediul Universității din București, Șos. Panduri, Sector 5, București, Direcția Resurse Umane, de luni până joi în intervalul 8:30 – 14:00, vineri 8:30 – 12:00 sau se transmite în format electronic (scanat) la adresa concursuri@hr.unibuc.ro. Termenul limită de depunere al dosarelor este 14.06.2021, ora 12:00.

Director Relații Internaționale,

Alina CRISTOVICI

Universitatea din București, Șos. Panduri Nr. 90, Sector 5,
Cod poștal 050663, București, România
Tel: +40(21)307 73 76; +40(21) 307 73 47; +40(21) 307 73 95
Fax: +40(21)313 95 75