

**Rector**  
**Prof. Univ. Dr. Marian PREDA**

### Decont cheltuieli deplasare externă - CERCETARE

Vă rugăm să aprobați decontarea / plata sumei de ..... din contractul/ contractele nr ..... / ....., tip ....., director ....., nr ..... / ....., tip ....., director ..... sumă ce reprezintă cheltuieli de deplasare externă în .....(țara), perioada ..... în conformitate cu datele de mai jos și documentele atașate:

Nr crt	Natura cheltuieli	Document justificativ (tip, numar, data)	Valoare aprobată în ordinul de deplasare	Valoare decontată	Linia bugetară	Etapa/an	Articol bugetar
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Transport extern						
2	Cazare/Indemnizație cazare						
3	Diumă						
4	Taxă participare						
5	Taxă viză						
4	Asigurare călătorie						
5	Alte cheltuieli/comisioane bancare						
Valoare totală decontată							
Valoare avans							
<b>Diferența de plată / încasat</b>							
				primit la data:			

Deplasarea s-a realizat prin procedura aprobată de conducerea Universității din București, în baza Ordinului Rectorului nr. ....

Plata se va realiza	<input type="checkbox"/> Numerar	<input type="checkbox"/> Solicit diferența de plată	obs: 1 euro/usd = BNR din data de ...
	<input type="checkbox"/> Virament	<input type="checkbox"/> Nu solicit diferența de plată	

Beneficiar plată: .....

CNP: .....

IBAN: .....

Banca: .....

*Declarăm pe proprie răspundere că documentele depuse sunt decontate numai în contractele de cercetare mai sus menționate. Subsemnatul, titular al deplasării, declar pe propria răspundere că am avut acces legitim la sursa de plată folosită pentru cheltuielile de transport/cazare/taxă de participare.*

Data .....

Director proiect,

Primit DMPC,

data: .....

semnătura: