

**Minuta**  
**ședinței Consiliului de Administrație**  
**din data de 28 mai 2025**

**Aprobat**  
**CA 04.06.2025**

1. Se aprobă Minuta CA din data de 7 mai 2025.
2. Se informează cu privire la stadiul raportării indicatorilor de cercetare pentru finanțarea suplimentară (CNFIS 2025).
3. Se avizează solicitarea de declanșare a procedurii de evaluare externă a domeniului de studii universitare de masterat (DSUM) Știința Mediului, conform doc. nr. 8096/14.05.2025.
4. Se avizează propunerea Facultății de Științe Politice de organizare a unei sesiuni extraordinare de restanțe pentru studenții din anii terminali, în perioada 01-02.09.2025, conform doc. nr. 8014/13.05.2025.
5. Se avizează propunerea Facultății de Litere cu privire la completarea formei de concurs la programele de studii universitare de licență *Literatură universală și comparată –Limbă și literatură modernă (engleză/franceză/germană/italiană/spaniolă/portugheză/rusă) / Limba și literatura latină*, forma de învățământ IF, pentru sesiunile iulie și septembrie - Admitere 2025, conform doc. nr. 8805/27.05.2025.
6. Se avizează propunerea Facultății de Matematică și Informatică cu privire la derogarea de la calendarul cadru al admiterii la studiile universitare de licență, pentru sesiunea septembrie 2025, la programul de studii Informatică ID, astfel încât înscrierile online să înceapă din data de 25 august, în loc de 01 sept. 2025, conform doc. nr. 8688/23.05.2025.
7. Se aprobă propunerea Facultății de Matematică și Informatică privind componența Comisiei de casare a documentelor nepermanente ale facultății, aprobate de Arhivele Naționale, conform doc. nr. 8519/21.05.2025.
8. Se aprobă propunerea Facultății de Matematică și Informatică de acordare a 7 burse extracurriculare, în valoare de 3000/student, pentru o lună, din veniturile facultății, studenților care au participat la *Concursul studențesc Traian Lalescu*, conform doc. nr. 8520/21.05.2025.
9. Se avizează propunerile Facultății de Filosofie cu privire la organizarea cursurilor postuniversitare, sesiunile iulie și septembrie 2025, (calendar, comisie, taxe de admitere și școlarizare), conform doc. nr. 8305/19.05.2025.
10. Se aprobă referatul de scoatere la concurs a unor posturi în cadrul proiectului *"Lead4Edu – Leadership și management strategic pentru educație de calitate"*, conform doc. nr. 8315/19.05.2025.
11. Se aprobă referatul de scoatere la concurs a două posturi în cadrul proiectului *"Dezvoltarea sistemului național de management privind consilierea în carieră"*, conform doc. nr. 7977/13.05.2025.



12. Se aprobă referatele de acordare a unor creșteri salariale pentru personalul implicat în implementarea proiectului *”Servicii de formare și dezvoltare profesională continuă pentru formarea și calificarea a 2.000 de experți în dezvoltare durabilă, cod COR 242232, (instruire, testare și certificare), componentă în cadrul Țintei 415 din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)”*, conform doc. atașate.
13. Se aprobă solicitarea de scoatere la concurs a postului vacant de cercetător expert, perioadă determinată, în cadrul proiectului PNRR/C9/2022/I8, director de proiect Adrian Șalic, conform doc. nr. 831/23.05.2025.
14. Se aprobă propunerea d-nei director de proiect Stoica Ilinca Valentina, de acordarea unei burse de mobilitate d-nei Paraschiv Monica Gabriela, în cuantum de 2950 euro pentru întreaga perioadă, 16 iulie – 20 august 2025, deplasare în Spania, în cadrul proiectului de cercetare Highlands.3 , conform doc nr. 33241/23.05.2025.
15. Se aprobă propunerea Facultății de Sociologie și Asistență Socială de numire a d-nei prodecan lect. dr. Irina Zamfirescu în funcția de responsabil ERASMUS, conform doc. atașat.
16. Se aprobă propunerea Facultății de Administrație și Afaceri de acordare a unei creșteri salariale de 2300 lei brut/lună, în perioada iulie-decembrie 2025, d-lui Scipanov Gabriel, pentru desfășurarea de activități suplimentare funcției de bază, conform doc. atașat.
17. Se aprobă propunerea de acordare a unor creșteri salariale de 600 lei brut/lună, pentru o perioadă de 2 luni, persoanelor din lista anexată, pentru activități suplimentare desfășurate la Grădina Botanică, conform doc. atașat.
18. Se aprobă propunerea Direcției de Comunicare și Relații Publice de acordare a unor creșteri salariale personalului implicat în organizarea și desfășurarea primului festivALL UB, conform listei anexate, din venituri rectorat, conform doc. nr. 8263/16.05.2025.
19. Se aprobă propunerea d-lui Dragoș Paul Aligică, Project Leader în cadrul proiectului TWCF-2024-33929, de acordare a unei creșteri salariale de 2000 lei brut/lună, d-nei Diane Dumitrescu, referent de specialitate ICUB, în perioada iunie - decembrie 2025, pentru activitățile desfășurate în cadrul proiectului, conform doc. nr.8155/15.05.2025.
20. Se aprobă propunerea Facultății de Litere de acordare a unei creșteri salariale d-nei lect. univ. dr. Gabriela Jurubiță, în valoare de 2500 lei/lună, în perioada mai-iunie 2025, din venituri facultate, pentru desfășurarea de activități suplimentare fișei postului, conform doc. nr. 8513/21.05.2025.
21. Se aprobă propunerea Facultății de Litere de acordare a unei creșteri salariale d-nei secretar Cristina Violeta Luca, în valoare de 1500 lei/lună, în perioada mai-iunie 2025, pentru activitățile de gestionare a programelor postuniversitare, din veniturile facultății, conform doc. nr.8511/21.05.2025.
22. Se aprobă propunerea Editurii Universității din București de acordare a unor creșteri salariale pentru activitățile suplimentare desfășurate în vederea implementării grantului *„Dezvoltarea platformei*

*editoriale UNIBOOK prin crearea platformei de management pentru monografii și alte publicații de mare întindere pentru Editura Universității din București - Bucharest University Press” (UNIBOOK), Grant pentru creșterea performanței instituționale și a competențelor în domenii prioritare ale Universității din București, conform doc. nr. 8717/26.05.2025.*

23. Se aprobă propunerea Direcției Juridice de acordare a două creșteri salariale pentru perioada iunie-septembrie 2025, d-nei Tun Costela, în valoare de 1500 lei/lună și Cheianu Mihaela Loredana, 500 lei/lună, pentru activitățile suplimentare funcției de bază desfășurate, conform doc. atașat.
24. Se aprobă propunerea de acordare a unei creșteri salariale în valoare de 800 lei brut /lună, pentru perioada mai-octombrie 2025, d-nei Doina Talică, anjată în cadrul Serviciului financiar, pentru activitățile suplimentare de gestiune financiară desfășurate în cadrul proiectelor derulate de UniBuc Consult, conform doc. nr. 8255/15.05.2025.
25. Se aprobă Planul anual al achizițiilor publice (PAAP) pentru anul 2025.
26. Se aprobă propunerile de casare din cadrul UB pentru anul 2025.
27. Se prezintă programul lansărilor Editurii Universității din București la Târgul Internațional de Carte Bookfest 2025.
28. Se informează cu privire repartizarea locurilor la concursul de admitere pentru candidații cu cerințe educaționale speciale (CES) și cei proveniți din case de copii sau centre de plasament.

***Președinte al Consiliului de Administrație,***  
***Prof. dr. Marian Preda***

***Secretar,***  
***Clemansa Ciuciu***