



Obiective principale ale Direcției Managementul Proiectelor de Cercetare/ DMPC:

1. Gestionarea și monitorizarea eficientă a implementării proiectelor de cercetare și a contractelor de servicii/ consultanță
2. Sprijin, asistență și consultanță financiară în completarea documentelor necesare depunerii aplicațiilor de proiecte, contractării, implementării și raportărilor financiare ale proiectelor de cercetare
3. Consultanță de specialitate privind formalitățile de angajare și obținerea documentelor necesare întocmirii contractelor de muncă pentru cercetătorii străini, din Europa și state terțe

Activități ale ofițerului de proiect:

1. Oferă consultanță directorilor de proiecte pentru realizarea propunerilor de proiecte, documentelor de contractare și implementare, precum și pentru întocmirea rapoartelor financiare;
2. Avizarea și înregistrarea în baza de date a operațiunilor specifice contractării și raportărilor financiare;
3. Avizarea și înregistrarea în baza de date și aplicația informatică integrată de gestiune financiar-contabilă implementată la UB (EMSYS) a operațiunilor specifice implementării proiectelor: operațiuni privind completarea documentelor necesare și emitere de facturi, ordonanțări la plată, decontarea cheltuielilor pentru deplasări, achiziții de bunuri și servicii, salarizare etc.
4. Verificarea conformității documentelor depuse de către directorii/echipele de proiect la predarea rapoartelor financiare;
5. Transferarea documentelor la compartimentele administrative de competență și monitorizarea fluxului de documente;
6. Digitizarea și organizarea documentelor de lucru în vederea constituirii unei arhive electronice;
7. Colectarea și centralizarea contractelor de finanțare și a rezultatelor cercetării, inclusiv a rapoartelor științifice, în vederea înregistrării și arhivării, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
8. Verificarea și centralizarea documentelor privind resursele financiare care stau la baza întocmirii contractelor de muncă pentru posturile de cercetare; actualizarea permanentă a informațiilor privind relațiile de muncă ale membrilor echipelor de proiect.