

Extras
din Procesul verbal
încheiat în urma votului electronic CA
din data de 7 aprilie 2026

Ordinea de zi aprobată este:

1. Se avizează *Raportul de autoevaluare privind asigurarea calității 2024-2025*.
2. Se avizează propunerea Facultății de Sociologie și Asistență Socială cu privire la solicitarea absolventei Andrei Flory - Loredana, promoția 2022, de susținere a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență la Universitatea "Petre Andrei" din Iași, conform doc. nr. 5673/31.03.2026.
3. Se aprobă solicitarea Facultății de Drept de modificare a planului de învățământ al programului de studii universitare de licență *Drept IF*, începând cu anul universitar 2026/2027, conform doc. nr. 6021/02.04.2026.
4. Se avizează propunerea Facultății de Psihologie și Științele Educației privind componența comisiilor de finalizare a programelor de studii postuniversitare de conversie profesională *Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar (ID)*, sesiunile iunie-iulie 2026 și februarie 2027, conform doc. nr. 5620/30.03.2026.
5. Se avizează propunerile Facultății de Psihologie și Științele Educației privind componența comisiei de finalizare a programelor de studii postuniversitare din domeniile *Psihologie*, respectiv *Științele Educației*, sesiunea 2026, conform doc. nr. 5620/30.03.2026.
6. Se avizează propunerile Facultății de Limbi și Literaturi Străine privind organizarea concursului de admitere la programul de studii postuniversitare de conversie profesională *Limba și literatura romani* (calendarul admiterii, comisiile de admitere și finalizare, taxele de admitere și școlarizare, modalitatea de admitere / probe concurs), conform doc. nr. 5933/02.04.2026.
7. Se avizează solicitările privind scutirea plății taxei de școlarizare pentru cursurile postuniversitare de certificare în profesia didactică, Nivel II, pentru unele cadre didactice din UB, conform doc. nr. 5735/31.03.2026.
8. Se aprobă solicitarea de scoatere la concurs a 4 posturi vacante (manager proiect, tutore practică și 2 experți) în cadrul proiectului "*Experiență directă în HR. De la teorie la practică pentru studenții Universității București*", conform doc. anexate.
9. Se aprobă solicitarea de scoatere la concurs a 2 posturi vacante în cadrul proiectului "*Consolidarea sistemului național de management al speciilor alogene invazive din România în conformitate cu cerințele UE*", conform doc. nr. 6169/06.04.2026.

10. Se aprobă solicitarea de scoatere la concurs a postului vacant de asistent de cercetare (doctorand), pe perioadă determinată, în cadrul proiect 50PTE, responsabil proiect d-na CS III dr. Ariana Hudiță, conform doc. nr. 685 DMPC/02.04.2026.
11. Se aprobă solicitarea Facultății de Istorie de suplimentare a listei de colaboratori externi, pentru domnul pentru asistent drd. Vlad Găgean, pentru a desfășura activități în regim de plata cu ora în semestrul al II-lea, anul univ. 2025-2026, conform doc. nr.6095/03.04.2025.
12. Se aprobă propunerea Facultății de Drept referitoare la tarifele orare pentru plata activităților suplimentare privind organizarea și desfășurarea simulării concursului de admitere, din perioada aprilie-mai 2026, conform doc. nr. 5927/02.04.2025.
13. Se aprobă propunerea Facultății de Drept privind lista cu personalul implicat în simularea concursului de admitere la studiile universitare de licență din perioada aprilie - mai 2026, conform doc. nr. 5928/02.04.2026.
14. Se aprobă Raportul comisiei de analiză disciplinară cu privire la faptele săvârșite de dl. Mircea Mincu, angajat al UB în funcția de portar, conform doc. nr. 6323/07.04.2026.
15. Se aprobă Nota de fundamentare privind efectuarea plăților pentru obiectivele de investiții în limita a 1/12 din bugetul anului precedent, conform doc. nr. 6369/07.04.2026.

***Președinte al Consiliului de Administrație,
Prof. univ. dr. Marian PREDA***