

***Minuta***  
***ședinței Consiliului de Administrație***  
***din data de 22 iulie 2026***

***Aprobat,***  
***CA 29.07.2026***

1. Se aprobă Minuta CA din data de 1 iulie 2026.
2. Se informează cu privire la stadiul desfășurării concursului de admitere, sesiunea iulie 2026.
3. Se aprobă, cu completări, Decizia privind regulile de normare a practicii pedagogice în anul universitar 2026-2027.
4. Se aprobă propunerea Facultății de Sociologie și Asistență Socială privind organizarea unei sesiuni de restanțe pentru studenții din anii terminali, în perioada 01 – 13 septembrie 2026, conform doc. nr. 9622/29.05. 2026.
5. Se aprobă propunerea Facultății de Biologie și a Facultății de Chimie cu privire la prelungirea perioadei de înscriere la programele de studii universitare de masterat, sesiunea septembrie 2026, conform doc. nr. 12582/09.07.2026.
6. Se aprobă propunerea Serviciului Proiecte de Dezvoltare cu privire la modificarea componenței unității de implementare a proiectului *Practici transformăionale în consilierea și orientarea carierei - CONSEDU*, conform doc. nr. 13008/14.07.2026.
7. Se aprobă propunerea Facultății de Psihologie și Științele Educației cu privire la organizarea unei sesiuni suplimentare de finalizare a cursurilor postuniversitare de certificare pentru profesia didactică, Nivelul II, în perioada 7-9 septembrie 2026, conform doc. nr. 12669/09.07.2026.
8. Se aprobă propunerea Facultății de Științe Politice cu privire la organizarea și desfășurarea programului de studii postuniversitare *Managementul funcției publice locale, naționale și europene*, în anul universitar 2026 (calendar, comisii, taxe de admitere, taxe școlarizare, forme de concurs), conform doc. nr. 12725/10.07.2026.
9. Se avizează propunerea Facultății de Jurnalism și Științele Comunicării cu privire la organizarea admiterii și desfășurarea programului de studii postuniversitare *Comunicare și interpretare în limba semnelor române*, în anul universitar 2026-2027 (modificare plan învățământ, calendar, comisii, taxă de admitere, taxă școlarizare, forme de concurs), conform doc. nr. 12711/10.07.2026.
10. Se avizează propunerea Facultății de Litere cu privire la organizarea admiterii și desfășurarea cursului postuniversitar *Lectură și literatură: perspective inovative în receptarea textelor la gimnaziu și liceu*, în anul universitar 2026-2027 (modificare plan învățământ, calendar, comisii, taxă de admitere, taxă școlarizare, probe de concurs), conform doc. anexate.

11. Se avizează propunerea Facultății de Litere cu privire la organizarea admiterii și desfășurarea cursului postuniversitar *Structura și funcționarea limbii române: abordări didactice*, în anul universitar 2026-2027 (modificare plan învățământ, calendar, comisii, taxă de admitere, taxă școlarizare, probe de concurs), conform doc. anexate.
12. Se avizează propunerea Facultății de Litere cu privire la organizarea admiterii și desfășurarea cursului postuniversitar *Formarea personalului administrativ din instituțiile de educație*, în anul universitar 2026-2027 (taxe de admitere și școlarizare, calendar admitere, comisii admitere și finalizare, probe concurs), conform doc. nr. 13326/20.07.2026.
13. Se aprobă propunerea de completare a *Procedurii privind accesarea fondului de deplasări externe pentru participări la manifestări științifice*, conform doc. anexat.
14. Se aprobă propunerea Facultății de Psihologie și Științele Educației de acordare a 26 de burse extracurriculare, în valoare totală de 14.700 lei, pentru o lună, din veniturile facultății, studenților care s-au implicat în desfășurarea diverselor activități de promovare a facultății, conform doc. nr. 13321/17.07.2026.
15. Se aprobă propunerea d-nei lector dr. Mihaela Stîngu, director proiect de cercetare nr. 101235975, de suplimentare a bursei de mobilitate cu suma de 990 de euro, aferentă deplasării externe a d-nei lect. dr. Simona Iftimescu, Facultatea de Psihologie și Științele Educației, pentru un stagiu de tip secondment, în perioada 5 ianuarie – 5 februarie 2027, conform doc. nr. 33305 DMPC/09.07.2026.
16. Se aprobă propunerea de acordare a unei burse extracurriculare în valoare de 1500 lei/lună, până la data de 31 decembrie 2026, d-lui Mihai Ochetan, doctoran în cadrul Școlii Doctorale de Istorie, pentru activitățile administrative desfășurate în cadrul Secțiunii de Științe Umaniste a ICUB, conform doc. nr. 306 ICUB/14.07.2026.
17. Se aprobă solicitarea de scoatere la concurs a două posturi vacante (un post de asistent cercetare și un post de cercetător științific), din statul de funcții al proiectului U`GOOD, pe perioadă determinată, director proiect prof. dr. Cezar Giosan, conform doc. nr. 20834/09.07.2026.
18. Se aprobă solicitarea de scoatere la concurs a 11 posturi vacante de cercetători, pe perioadă determinată, în cadrul proiectului de cercetare 18CoEx *“Dezvoltarea rezilienței sociale și de securitate prin promovarea excelenței în cercetare”*, director proiect conf. dr. Darie Cristea, conform doc. nr. 13272/17.07.2026.
19. Se aprobă Decizia privind configurarea unor posturi în statul de funcții al Departamentului de Hungarologie, Studii iudaice, Rromani din cadrul Facultății de Limbi și Literaturi Străine, în anul universitar 2026-2027.

20. Se aprobă solicitările privind acordarea anului sabatic pentru anul univ. 2026 - 2027, conform listei anexate.
21. Se aprobă Erata la Decizia nr.272/27.05.2026 privind stabilirea creșterilor salariale plătite din venituri proprii pentru membrii Comisiei de Etică, conform doc. atașat.
22. Se aprobă propunerea Facultății de Drept de acordare a unor creșteri salariale personalului de îngrijire și curățenie, în perioada iulie-septembrie 2026, din veniturile facultății, conform doc. nr.11748/01.07.2026.
23. Se aprobă propunerea Facultății de Psihologie și Științele Educației de acordare a unor creșteri salariale personalului din secretariatul facultății, în perioada august-septembrie 2026, din veniturile facultății, conform doc. nr. 12779/10.07.2026.
24. Se aprobă propunerea d-nei conf. dr. Florentina Nițu privind transferul sumei de 5600 lei din proiectul CPI 10.507 către Rectorat - venituri UB și acordarea din această sumă a unei creșteri salariale în valoare de 1400 lei lunar, pentru o perioadă de 4 luni, d-lui Florin Ciobanu, angajat al Departamentului IT&C, pentru asigurarea suportului tehnic al procesului de refacere, modernizare și accesibilizare a site-ului Muzeului UB, conform doc. nr. 12678/09.07.2026.
25. Se aprobă propunerea de acordare a unor creșteri salariale personalului implicat în derularea proiectului FDI UB-ACCEPT 3, coordonator director DGMA d-na Oana Sârbu, pe lunile iulie-septembrie 2026, conform listei anexate.
26. Se aprobă propunerea Facultății de Biologie de acordare a unor creșteri salariale, în valoare de 2000 lei/lună de persoană, o singură dată, personalului implicat în derularea programului de studii postuniversitare *Navigator de Pacienți*, conform listei anexate.
27. Se aprobă propunerea Facultății de Fizică de acordare a unei creșteri salariale în valoare de 900 lei, pentru o perioadă de 4 luni (august-noiembrie 2026), d-lui Staicu Dumitru, pentru activitățile suplimentare fișei postului, conform doc. nr. 13020/16.07.2026.
28. Se aprobă propunerea Facultății de Fizică de acordare a unei creșteri salariale în cuantum de 700 lei brut/lună, începând cu luna august 2026, doamnei Florica Oprea, pentru o perioadă de 4 luni, conf. doc. nr. 13021/14.07.2026.
29. Se aprobă propunerea Facultății de Istorie de acordare a unor creșteri salariale persoanelor implicate în organizarea Congresului Național al Istoricilor Români, în valoare de 7000 lei, pentru 2 luni, iulie și septembrie 2026, din bugetul proiectului FSS, conform doc. nr. 12800/13.07.2026.
30. Se aprobă propunerea de acordare a unor creșteri salariale în valoare de 1000 de lei brut/lună, pentru o perioadă de 3 luni (august-octombrie 2026), persoanelor din cadrul Direcției

Financiar-Contabilitate, pentru activitățile suplimentare desfășurate la casieria UB, din venituri rectorat, conform doc. nr. 13104/15.07.2026.

31. Se aprobă propunerea Facultății de Fizică de modificare a taxei de utilizare a sălii de sport de la Măgurele, de la tariful de 50 lei/oră la 100 lei pe oră, conform doc. nr. 11556/29.06.2026.
32. Se aprobă propunerea privind Politica de utilizare a Advanced Computing Center al Universității din București ((ACC UB).
33. Se aprobă solicitările privind decontarea costurilor cu dispozitivele de corecție a vederii, pentru trei angajați din personalul administrativ, conform doc. anexate.
34. Se aprobă solicitarea Facultății de Litere privind angajarea d-lui Mihai Răzvan Rotaru, în calitate de asistent, pentru buna desfășurare a cursurilor de vară de limba română, cultură și civilizație românească, ediția 2026, ce se vor desfășura în cadrul Școlii de vară, în perioada 26 iulie-09 august 2026, conform doc. nr. 6156 DRU/08.07.2026.
35. Se aprobă Rapoartele Comisiilor de analiză disciplinară pentru faptele săvârșite de două cadre didactice ale Universității din București, conform doc. anexate.
36. Se aprobă raportul Comisiei de analiză disciplinară pentru faptele săvârșite de dl. Munteanu Cristian Corneliu, conform doc. anexat.
37. Se informează cu privire la centralizarea asociațiilor Alumni din facultăți, dar și despre necesitatea unei evidențe a tuturor tipurilor de asociații ce desfășoară activități în sediile UB, propunându-se ca facultățile să transmită informații până pe data de 7 septembrie 2026.
38. Se informează cu privire la organizarea disciplinei Educație fizică în anul universitar 2026-2027: tip disciplină, număr credite, evaluare finală, etc.

*Președinte al Consiliului de Administrație,*  
**Prof. dr. Marian Preda**

*Secretar,*  
**Clemansa Ciuciu**